|  |  |
| --- | --- |
| TCHC-BM-02-01 | Đơn xin đi đào tạo tiến sĩ (thạc sĩ) |
| Đơn xin đi nghiên cứu sau tiến sĩ |

**Mẫu số 01a**

|  |  |
| --- | --- |
| ĐẠI HỌC ĐÀ NẴNG**ĐƠN VỊ: ..................................** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |

**ĐƠN XIN ĐI ĐÀO TẠO TIẾN SĨ (THẠC SĨ)**

**I. Bản thân**

1. Họ và tên: Nam (Nữ):

2. Ngày tháng năm sinh:

3. Đơn vị công tác:

4. Chức danh nghề nghiệp: , Chức vụ (nếu có):

5. Thâm niên công tác:……….năm……tháng (từ ….../……/…….. đến ….../……/……..)

6. Điện thoại liên hệ:

7. Email:

**II. Quá trình đào tạo**

***1. Đại học:***

- Hệ: Năm học:

- Ngành (chuyên ngành): tại:

***2. Sau đại học (nếu có):***

- Trình độ: …………………..từ (tháng/năm) ………..……. đến (tháng/năm)

- Ngành (chuyên ngành): tại:

***3. Ngoại ngữ*** (Anh, pháp,…) ., Trình độ:

***4. Bằng cấp chuyên môn khác*** (nếu có):

**III. Thông tin xin đi đào tạo**

***1. Bậc dào tạo sau đại học***..........................

***Từ*** (tháng/năm)............................. ***đến*** (tháng/năm)

***2. Nơi đào tạo:***..............................................***Nước***

***Ngành*** (chuyên ngành)

***Địa chỉ liên hệ:***

***Email:***

***Giáo sư hướng dẫn (nếu có):***

***3. Kinh phí*** (ghi rõ)

 **Người xin đi đào tạo**

*(ký ghi rõ, họ tên)*

**IV. Ý kiến của đơn vị sử dụng viên chức**

................................................................................................................................................

................................................................................................................................................

................................................................................................................................................

................................................................................................................................................

Cam kết sẽ bố trí cán bộ, viên chức đủ tiêu chuẩn, điều kiện để đảm nhận công việc của

anh/chị............................................trong thời gian đi đào tạo.

**Lãnh đạo đơn vị sử dụng viên chức**

(*Ký, ghi rõ họ tên*)

**V. Ý kiến của cơ quan quản lý trực tiếp viên chức**

................................................................................................................................................

................................................................................................................................................

................................................................................................................................................

................................................................................................................................................

................................................................................................................................................

Kính đề nghị cấp có thẩm quyền xem xét và quyết định./.

 *Đà Nẵng, ngày* *tháng năm 20....*

**THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN QUẢN LÝ TRỰC TIẾP** *(Ký tên và đóng dấu*)

**Mẫu số 01b**

|  |  |
| --- | --- |
| ĐẠI HỌC ĐÀ NẴNG**ĐƠN VỊ:..................................** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |

**ĐƠN XIN ĐI NGHIÊN CỨU SAU TIẾN SĨ**

**I. Bản thân**

1. Họ và tên: Nam (Nữ):

2. Ngày tháng năm sinh:

3. Đơn vị công tác:

4. Chức danh nghề nghiệp: , Chức vụ (nếu có):

5. Thâm niên công tác:……….năm……tháng (từ ….../……/…….. đến ….../……/……..)

6. Điện thoại liên hệ:

7. Email:

**II. Quá trình đào tạo**

***1. Đại học:***

- Hệ: Năm học:

- Ngành (chuyên ngành): tại:

***2. Thạc sĩ:***

- Từ (tháng/năm) ………..……. đến (tháng/năm)

- Ngành (chuyên ngành): tại:

***3. Tiến sĩ:***

- Từ (tháng/năm) ………..……. đến (tháng/năm)

- Ngành (chuyên ngành): tại:

***3. Ngoại ngữ*** (Anh, Pháp,…) ., Trình độ:

***4. Bằng cấp chuyên môn khác*** (nếu có):

**III. Thông tin xin đi nghiên cứu sau tiến sĩ**

***1. Ngành nghiên cứu:***

***Từ*** (tháng/năm)............................. ***đến*** (tháng/năm)

***2. Nơi nghiên cứu:***..............................................***Nước***

***Địa chỉ liên hệ:***

***Email:***

***3. Kinh phí*** (ghi rõ)

4. Tôi xin cam kết có ít nhất …. bài báo được đăng trên Tạp chí khoa học có mã số ISSN thuộc danh mục trong Web of Science (WoS) hoặc Scopus trong thời gian 01 năm.

5. Các thông tin khác (nếu có) (*ví dụ: trong thời gian nghiên cứu sau tiến sĩ sẽ tiếp tục hỗ trợ khoa, trường làm những công việc gì*):

 ................................................................................................................................................

................................................................................................................................................

................................................................................................................................................

................................................................................................................................................

**Người xin đi nghiên cứu sau tiến sĩ**

*(ký ghi rõ, họ tên)*

**IV. Ý kiến của đơn vị sử dụng viên chức**

................................................................................................................................................

................................................................................................................................................

................................................................................................................................................

................................................................................................................................................

Cam kết sẽ bố trí cán bộ, viên chức đủ tiêu chuẩn, điều kiện để đảm nhận công việc của

anh/chị............................................trong thời gian đi nghiên cứu sau tiến sĩ.

**Lãnh đạo đơn vị đơn vị sử dụng viên chức**

(*Ký, ghi rõ họ tên*)

**V. Ý kiến của cơ quan quản lý trực tiếp viên chức**

................................................................................................................................................

................................................................................................................................................

................................................................................................................................................

................................................................................................................................................

................................................................................................................................................

Kính đề nghị cấp có thẩm quyền xem xét và quyết định./.

 *Đà Nẵng, ngày* *tháng năm 20....*

 **THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN QUẢN LÝ TRỰC TIẾP**

*(Ký tên và đóng dấu*)